



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

SĒDES PROTOKOLS

Nr.4

Rojā,

2019.gada 19.martā

Sēde sasaukta plkst.13.00

Sēdi atklāj 13.00

Darba kārtība:

1. Par atalgojuma noteikšanu pašvaldības iestāžu medmāsām
2. *Nav publicējams – ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumu*
3. Par Rojas novada bibliotēkas nolikuma un noteikumu apstiprināšanu
4. Par kustamās mantas – automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli
5. Par zemes vienības atdalīšanu no nekustamā īpašuma „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā
6. Par zemi „Mazakmeņi 1”, Rojas novadā
7. Par jauna cenrāža apstiprināšanu Rojas stadionā
8. *Nav publicējams – ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumu*
9. *Nav publicējams – ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumu*
10. Par Rojas bibliotēkas Bērnu nodaļas projekta pieteikumu
11. Par jaunu Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu
12. Par Rojas novada domes 2017.gada 17.janvāra lēmuma Nr.11 (Protokols Nr.1, 11.punkts) grozījumiem

Sēdi vada:

Rojas novada domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Protokolē:

Domes sekretāre Marita Pāvuliņa

Piedalās deputāti:

Eva KĀRKLIŅA

Agnis DRAVNIEKS

Eduards KLEINBERGS

Haralds VALDEMĀRS

Inga OTMANE

Jānis KALNIŅŠ

Guntra STOCKA

Mareks ŠTĀLS

Nepiedalās:

Edgars GRĪNĪTIS – darba dēļ

Piedalās:

Jānis Pūce – izpilddirektors, Jānis Pāvuliņš – jurists, Agnese Veckagāne – attīstības nodaļas vadītāja, Aiga Grunte – galvenā grāmatvede, Jānis Megnis – Rojas ostas pārvaldnieks.

1.**Par atalgojuma noteikšanu pašvaldības iestāžu medmāsām**

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņem lēmumu Nr.38 „Par atalgojuma noteikšanu pašvaldības iestāžu medmāsām”. Lēmums pievienots protokolam.

3.**Par Rojas novada bibliotēkas nolikuma un noteikumu apstiprināšanu**

Ziņo Izglītības, sporta un kultūras komitejas priekšsēdētāja Inga Otmane

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņem lēmumu Nr.40 „Par Rojas novada bibliotēkas nolikuma un noteikumu apstiprināšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

4.**Par kustamās mantas – automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli**

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņem lēmumu Nr.41 „Par kustamās mantas – automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli”. Lēmums pievienots protokolam.

5.**Par zemes vienības atdalīšanu no nekustamā īpašuma „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā**

Ziņo Tautsaimniecības un vides komitejas priekšsēdētāja vietnieks Haralds Valdemārs

Atklāti balsojot, ar 7 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav, E.Kleinbergs – nebalso,

Dome nolemj:

pieņem lēmumu Nr.42 „Par zemes vienības atdalīšanu no nekustamā īpašuma „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā”. Lēmums pievienots protokolam.

6.**Par zemi „Mazakmeņi 1”, Rojas novadā**

Ziņo Tautsaimniecības un vides komitejas priekšsēdētāja vietnieks Haralds Valdemārs

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs,

I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņemt lēmumu Nr.43 „Par zemi „Mazakmeņi 1”, Rojas novadā”. Lēmums pievienots protokolam.

7.

Par jauna cenrāža apstiprināšanu Rojas stadionā

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņemt lēmumu Nr.44 „Par jauna cenrāža apstiprināšanu Rojas stadionā”. Lēmums pievienots protokolam.

10.

Par Rojas bibliotēkas Bērnu nodaļas projekta pieteikumu

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņemt lēmumu Nr.47 „Par Rojas bibliotēkas Bērnu nodaļas projekta pieteikumu”. Lēmums pievienots protokolam.

11.

Par jaunu Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņemt lēmumu Nr.48 „Par jaunu Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu”. Lēmums pievienots protokolam.

12.

Par Rojas novada domes 2017.gada 17.janvāra lēmuma Nr.11 (Protokols Nr.1, 11.punkts) grozījumiem

Ziņo domes priekšsēdētāja Eva Kārklīņa

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm par (E.Kārklīņa, A.Dravnieks, E.Kleinbergs, H.Valdemārs, I.Otmane, G.Stocka, J.Kalniņš, M.Štāls), pret – nav, atturas – nav,

Dome nolemj:

pieņemt lēmumu Nr.49 „Par Rojas novada domes 2017.gada 17.janvāra lēmuma Nr.11 (Protokols Nr.1, 11.punkts) grozījumiem”. Lēmums pievienots protokolam.

Sēdi beidz plkst. 13.50

Sēdes vadītāja

E.Kārklīņa

Protokoliste

M.Pāvuliņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 1.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.38

Par atalgojuma noteikšanu pašvaldības iestāžu medmāsām

Saskaņā ar 29.06.2010. MK noteikumiem Nr.851 "Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem ", izstrādāti noteikumi par atalgojuma noteikšanu Rojas novada vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un Rojas novada Sporta skolas medmāsām.

Rojas novada dome nolemj:

Apstiprināt noteikumus „Par atalgojuma noteikšanu Rojas novada vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un Rojas novada Sporta skolas medmāsām” (pievienots – pielikums Nr.1).

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa



ROJAS NOVADA DOME
Reģistrācijas Nr. 90002644930
Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264
Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

Rojā

APSTIPRINĀTS

ar Rojas novada domes
2019.gada 19.marta sēdes
lēmumu Nr.38
(protokols Nr.4)

Noteikumi par atalgojuma noteikšanu Rojas novada vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un Rojas novada Sporta skolas medmāsām

*Izstrādāts saskaņā ar 18.12.2018. MK noteikumiem
Nr.851 "Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā
nodarbinātajiem ”*

1. Šie Noteikumi nosaka vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un sporta skolas medmāsu mēnešalgu un piemaksas.
2. Pašvaldības izglītības iestādes vadītājs, pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi gadā novērtē vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un sporta skolas medmāsu darbību un tās rezultātus un piešķir darbiniekam individuālo darba izpildes līmeni saskaņā ar 18.01.2011. “Nolikums par darba izpildes plānošanas un novērtēšanas kārtību Rojas novada domes struktūrvienībās un iestādēs” nosacījumiem. Vienlaicīgi tiek noteikta nepieciešamā darbinieka apmācība un citu darbu veicinoši faktori.
3. Medmāsu mēnešalgas konkrēto apmēru, atbilstoši amata kvalifikācijas kategorijai un apstiprinātajiem mēnešalgu apmēriem (2.tabula) nosaka pašvaldības izglītības iestādes vadītājs, apstiprina Rojas novada dome.
4. Ja darbs ir saistīts ar īpašu risku, medmāsa saņem piemaksu. Izvērtējumu un piemaksas apmēru nosaka izglītības iestādes vadītājs saskaņā ar 18.12.2018. MK noteikumu Nr.851 nosacījumiem, to apstiprina dome.
5. Medmāsai atbilstoši darba stāžam ārstniecības jomā mēnešalgas apmērs tiek palielināts šādā apmērā:
 - 5.1. ja darba stāžs ārstniecības jomā ir no 1 līdz 9 gadiem (ieskaitot), – līdz 10 % no ārstniecības personai atbilstoši mēnešalgu skalai noteiktās mēnešalgas;
 - 5.2. ja darba stāžs ārstniecības jomā ir no 10 līdz 15 gadiem (ieskaitot), – no 1 līdz 10 % no ārstniecības personai atbilstoši mēnešalgu skalai noteiktās mēnešalgas;
 - 5.3. ja darba stāžs ārstniecības jomā ir no 16 līdz 20 gadiem, – no 2 līdz 15 % no ārstniecības personai atbilstoši mēnešalgu skalai noteiktās mēnešalgas.

- 5.4. Ja darba stāžs ir vairāk nekā 20 gadu – no 3 līdz 15% no ārstniecības personai atbilstoši mēnešalgu skalai noteiktās mēnešalgas.
6. Noteikumu izpilde finansējama pašvaldības izglītības iestādes darba samaksas fonda ietvaros atbilstoši likumam par valsts budžetu kārtējam gadam.

1.tabula

Ārstniecības personu amatu kvalifikācijas kategorijas *

Nr.p.k.	Profesiju grupa/amata nosaukums	Kvalifikācijas Kategorija
Sertificētu ārstniecības personu amati		
1.	Ārsts, zobārsts	1
2.	Fizioterapeits, audiologopēds, uztura speciālists, ergoterapeits, tehniskais ortopēds, mākslas terapeits	2
3.	Māsa, ārsta palīgs (feldšeris), vecmāte, biomedicīnas laborants, radiologa asistents, radiogrāfers	3
4.	Masieris, ergoterapeita asistents, fizioterapeita asistents, zobu higiēnists, zobārstniecības māsa, kosmētiķis, podologs, zobu tehniķis	4
Reģistrētu ārstniecības personu amati		
5.	Ārsts, zobārsts, rezidents	2
6.	Fizioterapeits, audiologopēds, uztura speciālists, ergoterapeits, tehniskais ortopēds, mākslas terapeits	3
7.	Māsa, ārsta palīgs (feldšeris), vecmāte, biomedicīnas laborants, radiologa asistents, radiogrāfers	4
8.	Masieris, ergoterapeita asistents, fizioterapeita asistents, zobu higiēnists, zobārstniecības māsa, kosmētiķis, podologs, zobu tehniķis	5
9.	Zobārsta asistents, māsas palīgs	6

* Saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 18.decembra noteikumu Nr.851 „Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem” 1.pielikumu.

2.tabula

Ārstniecības personu mēnešalga

Kvalifikācijas kategorija ¹⁾	Kategorijas mēnešalgas likme, EUR		
	C ²⁾ Daļēji atbilst prasībām	B Atbilst prasībām	A Pārsniedz prasības
1	1079	1101	1123
2	950	969	988
3	714	728	743
4	629	642	655
5	559	570	581
6	524	534	545

Piezīmes:

1) Zemākā mēnešalga saskaņā ar MK 18.12.2018. noteikumu Nr.851 „Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem” 1.pielikumu.

2) Zemākā mēnešalga saskaņā ar MK 18.12.2018. noteikumu Nr.851 „Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem” 2.pielikumu.

Šis noteikumi stājas spēkā ar 2019.gada 1.aprīli. Ar noteikuma spēkā stāšanos brīdi zaudē spēku ar Rojas novada domes 18.12.2018 lēmumu Nr.200 (protokols Nr.12 5.punkts) apstiprinātie Noteikumi par atalgojuma noteikšanu Rojas novada vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu un Rojas novada Sporta skolas medmāsām.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārcliņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 3.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.40

Par Rojas novada bibliotēkas nolikuma un noteikumu apstiprināšanu

Ievērojot izmaiņas bibliotēkas darbībā un nepieciešamību nodrošināt Fizisko personu datu apstrādes likuma normas, nepieciešams apstiprināt jaunu Rojas novada bibliotēkas nolikumu un pakalpojumu izmantošanas noteikumus. Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 8.punktu,

Rojas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Rojas novada bibliotēkas nolikumu (pievienots – pielikums Nr.3);
2. Apstiprināt Rojas novada bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumus (pievienots – pielikums Nr.4).
3. Atzīt par spēku zaudējušu Rojas novada bibliotēkas nolikumu, kas apstiprināts ar Rojas novada domes 19.04.2011. lēmuma Nr.4 “Par nolikumu apstiprināšanu” 4.2. punktu, un Rojas novada bibliotēkas izmantošanas noteikumus, kas apstiprināti ar Rojas novada domes 21.05.2013. lēmuma 25. punktu „Par Rojas novada bibliotēkas izmantošanas noteikumu apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME
Reģistrācijas Nr. 90002644930
Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264
Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

Rojā

APSTIPRINĀTS

ar Rojas novada domes
2019.gada 19.marta sēdes
lēmumu Nr.40
(protokols Nr.4)

ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS NOLIKUMS

*Izdots pamatojoties uz
likuma „Par pašvaldībām” 21. panta
pirmās daļas 8. punktu
un Bibliotēku likuma 4. panta otro daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Rojas novada bibliotēka (turpmāk tekstā – Bibliotēka) ir Rojas novada domes iestāde, kas Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrēta Latvijas Republikas Kultūras ministrijā ar numuru BLB0633, un tās struktūrvienības – Rojas novada bibliotēkas bērnu nodaļa un Rojas novada Kaltenes ciema bibliotēka /reģistrēta LR Kultūras ministrijā ar numuru BLB064/. Tās veic kultūras mantojuma - iespaidarbu, elektronisko izdevumu, rokrakstu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku brīvpieeju un tās izmantošanu un Bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu.
2. Bibliotēkas juridiskā adrese ir: Zvejnieku iela 5, Roja, Rojas novads, LV- 3264. Rojas novada Kaltenes ciema bibliotēkas juridiskā adrese: Kaltenes klubs, Kaltene, Rojas novads, LV-3264.
3. Bibliotēka savā darbībā ievēro spēkā esošās Latvijas Republikas tiesību aktu prasības, Fizisko personu datu apstrādes likumu, Rojas novada domes pieņemtos saistošos noteikumus, lēmumus un rīkojumus un šo Nolikumu.
4. Datu apstrāde Bibliotēkā notiek saskaņā ar Rojas novada domes Personāla privātuma politiku.
5. Kontaktinformācija ar personas datu apstrādi saistītajos jautājumos saņemama pa tālruni 63232050 vai e-pastu datuaizsardziba@roja.lv. Pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu var iesniegt saskaņā ar Privātuma politikas 25.punktu.
6. Lēmumu par Bibliotēkas izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu pieņem Rojas novada dome, ņemot vērā Latvijas Bibliotēku padomes atzinumu.
7. Bibliotēkas reorganizācijas gadījumā personas dati nav jādzēš, tie pāriet no viena pārziņa citam. Bibliotēkas likvidācijas gadījumā tiek pieņemts lēmums par to, kas notiek ar Bibliotēkas rīcībā esošajiem personas datiem.
8. Bibliotēkas struktūru un amata vienību skaitu nosaka Rojas novada dome.

9. Savā darbībā Bibliotēka ir tieši pakļauta Rojas novada domei.
10. Bibliotēkas metodisko un konsultatīvo darbu veic Talsu novada Galvenā bibliotēka un Latvijas Nacionālās bibliotēkas Bibliotēku konsultatīvais centrs.
11. Bibliotēkas darbību finansē Rojas novada dome no budžeta līdzekļiem.
12. Bibliotēkas grāmatvedības uzskaiti veic novada pašvaldības grāmatvedība.

II. Bibliotēkas uzdevumi

11. Attīstīt Bibliotēku par izglītības, informācijas, kultūras un sabiedriskās saskarsmes centru, nodrošināt operatīvus un kvalitatīvus vietējās sabiedrības vajadzībām atbilstošus informācijas pakalpojumus.
12. Sniegt operatīvus un kvalitatīvus pakalpojumus Bibliotēkas lietotājiem un nodrošināt Bibliotēkas pakalpojumu pieejamību Rojas novadā.
13. Nodrošināt Bibliotēkai nepieciešamo iespieddarbu un citu dokumentu sistemātisku komplektēšanu, datu bāzu abonēšanu.
14. Veikt jaunieguvumu bibliotekāro apstrādi, iespieddarbu un citu materiālo vērtību uzskaiti un saglabāšanu.
15. Nodrošināt Bibliotēkas krājumu, datu un informācijas sistēmu, kā arī Bibliotēkas struktūrvienības krājumu pieejamību ikvienam lietotājam. Izmantojot Starpbibliotēku abonementa (SBA) pakalpojumus, nodrošināt citu Latvijas un ārvalstu bibliotēku krājumu pieejamību.
16. Nodrošināt Bibliotēkas lietotājiem bezmaksas pieeju internetam un vispārpieejamiem elektroniskās informācijas resursiem, kā arī nodrošināt iespēju bez maksas izmantot datoru. Datora un interneta bezmaksas izmantošanas kārtību noteikt Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumos.
17. Bibliotēkai ir pienākums iepazīstināt lietotājus ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas un personas datu apstrādes noteikumiem. Tie izvietojami Bibliotēkas lietotājiem pieejamās Bibliotēkas telpās.
18. Nodrošināt valsts un pašvaldības institūciju sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību.
19. Veidot un attīstīt iedzīvotāju iemaņas un prasmes orientēties visa veida informācijas piedāvājumā, veicināt jaunu informācijas tehnoloģiju izmantošanas iemaņu apguvi.
20. Organizēt bibliotēku darbinieku profesionālo apmācību un veicināt profesionālo pilnveidi.
21. Veicināt Bibliotēkas un tās darbinieku iekļaušanos projektos.
22. Veikt Bibliotēkas darba procesus atbilstoši bibliotēku nozares nacionālo standartu prasībām.
23. Saskaņā ar likumu „Par valsts statistiku” sniegt ikgadējo statistisko pārskatu par Bibliotēkas darbību.
24. Nodrošināt ar Bibliotēkas lietotāju plūsmu un darbinieku skaitu samērīgu, pietiekamu, lietotājiem izdevīgu Bibliotēkas darba laiku.

III. Bibliotēkas tiesības

25. Patstāvīgi veikt darbību saskaņā ar šajā Nolikumā noteiktajiem uzdevumiem, noteikt darbības virzienus un Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas kārtību.
26. Saņemt augstākstāvošo organizāciju metodisko palīdzību profesionālās darbības jautājumos.
27. Apstiprinātā Bibliotēkas budžeta ietvaros saņemt no Rojas pašvaldības nepieciešamo finansiālo, materiālo un tehnisko nodrošinājumu Bibliotēkas uzdevumu izpildei.
28. Sniegt maksas pakalpojumus lietotājiem saskaņā ar Rojas novada domes apstiprinātiem Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem.
29. Noteikt kavējuma naudu, saņemt atlīdzību par bojātiem, noteiktā laikā vai vispār neatdotiem dokumentiem, kas izsniegti lietotājiem saskaņā ar Rojas novada domes apstiprinātiem Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem.

30. Izmantot maksas pakalpojumu, ziedojumu vai dāvinājumu rezultātā iegūtos līdzekļus Bibliotēkas darbības attīstībai - darbinieku tālākizglītībai, Bibliotēkas krājumu papildināšanai un darba procesu uzlabošanai.
31. Komplektēt krājumus, pasūtot vai iepērkot literatūru izdevniecībās, grāmatu tirdzniecības organizācijās, pieņemot grāmatu dāvinājumus no iedzīvotājiem.
32. Normatīvajos aktos noteiktā kārtībā norakstīt no Bibliotēkas krājumiem iespieddarbus un citus dokumentus.
33. Reproducēt izdevumu kopijas, ievērojot Autortiesību likuma prasības.
34. Pastāvīgi sadarboties ar bibliotēkām Latvijā un ārvalstīs, apvienoties asociācijās, apvienībās, biedrībās un citās organizācijās, piedalīties to darbībā, organizēt pieredzes apmaiņu starp bibliotekāriem.
35. Iesniegt Rojas novada domei priekšlikumus par Bibliotēkas darbību.
36. Īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

IV. Bibliotēkas organizatoriskā struktūra un vadība

37. Bibliotēkas vai struktūrvienību darbu vada un par to darbību atbild Bibliotēkas vai struktūrvienības vadītājs, kuru apstiprina amatā un atceļ no amata Rojas novada dome, saskaņojot ar Latvijas Bibliotēku padomi.
38. Bibliotēkas vai struktūrvienības vadītājs var būt persona, kam ir atbilstoša kvalifikācija un izglītība, kas noteikta Bibliotēku likuma 25.pantā.
39. Ievērojot normatīvos aktus, Bibliotēkas vadītājs izveido darbinieku amata aprakstus un pienākumu sadali, iesniedz Rojas novada domē apstiprināšanai Bibliotēkas darbinieku darbības rezultātu novērtēšanas, Amatu klasificēšanas un individuālās mēnešalgas un novērtēšanas rezultātu apkopojumu;
 - 39.1. atbild par Bibliotēkas darbības tiesiskumu;
 - 39.2. organizē Bibliotēkas darbības un attīstības stratēģiju, ikgadējo Bibliotēkas darbības plānu un budžeta projektu;
 - 39.3. izstrādā Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumus un iesniedz apstiprināšanai Rojas novada domei;
 - 39.4. iesniedz Rojas novada domē priekšlikumus par Bibliotēkas nodaļu izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu;
 - 39.5. ir atbildīgs par Bibliotēkas reģistrāciju un akreditāciju Bibliotēku likuma noteiktajā kārtībā;
 - 39.6. nodrošina Bibliotēkas personāla vadību;
 - 39.7. bez speciāla pilnvarojuma pārstāv Bibliotēku attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām.
40. Bibliotēkas vai struktūrvienību vadītājs:
 - 40.1. plāno, organizē un vada Bibliotēkas vai struktūrvienības darbu atbilstoši amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem, tiesībām un pilnvarām un ir atbildīgs par tās darbību, realizējot noteiktos uzdevumus un tiesības;
 - 40.2. slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām Bibliotēkas vai struktūrvienības darbības nodrošināšanai pašvaldības iedalīto līdzekļu apjomā;
 - 40.3. atbild par Bibliotēkas vai struktūrvienības funkciju un uzdevumu veikšanu;
 - 40.4. atbild par Bibliotēkas vai struktūrvienības mantas, citu resursu un finanšu līdzekļu likumīgu, racionālu un lietderīgu izmantošanu.
41. Bibliotēkas un struktūrvienību darbu nosaka Bibliotēkas iekšējie normatīvie akti (nolikums, pakalpojumu izmantošanas noteikumi, darba kārtības noteikumi, lietu nomenklatūra).
42. Bibliotēkas darbinieku amata pienākumus un tiesības nosaka Amatu apraksti, ko apstiprina Rojas novada dome.

V. Finansējums un materiāli tehniskais nodrošinājums

42. Papildus Rojas novada domes piešķirtajiem budžeta līdzekļiem, Bibliotēka var saņemt finanšu līdzekļus ziedojumu vai dāvinājumu veidā vai no citiem ienākuma avotiem.
43. Bibliotēkas ieņēmumus Bibliotēka izlieto atbilstoši Nolikumam un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To apjoms neietekmē Bibliotēkai piešķirto pašvaldības budžeta apjomu.
44. Bibliotēkas budžetu apstiprina Rojas novada dome.
45. Darbinieku atalgojums tiek noteikts atbilstoši Rojas novada domes Amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumam.
46. Bibliotēkas materiālo un tehnisko pamatu veido ēkas, telpas, krājumi, iekārtas, drošības sistēmas un cita manta. Bibliotēka savu materiālo un tehnisko pamatu attīsta, izmantojot Rojas novada domes piešķirtos līdzekļus un papildus finansēšanas avotus.
47. Bibliotēkas un struktūrvienību budžeta tāmi un budžeta līdzekļu izlietojumu kontrolē Rojas novada domes Finanšu nodaļa.

VI. Noslēguma jautājumi

48. Atzīt par spēku zaudējušu Rojas novada Bibliotēkas Nolikumu, kas apstiprināts ar Rojas novada domes 2011.gada 19.aprīļa sēdes lēmumu Nr.4.2 (protokols Nr.7).

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME
Reģistrācijas Nr. 90002644930
Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264
Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

Rojā

APSTIPRINĀTS

ar Rojas novada domes
2019.gada 19.marta
sēdes lēmumu Nr.40
(protokols Nr.4)

Rojas novada bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumi

*Sagatavoti saskaņā ar Bibliotēku likuma
21.pantu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka Rojas novada pašvaldības iestādes Rojas novada bibliotēkas un struktūrvienību – Rojas novada bibliotēkas bērnu nodaļas un Rojas novada Kaltenes ciema bibliotēkas (turpmāk – Bibliotēka) pakalpojumu sniegšanas kārtību lietotājiem.
2. Bibliotēkas lietotāja tiesības un pienākumus nosaka Bibliotēku likums, citi Latvijas Republikas likumi un tiesību akti, Bibliotēkas nolikums un Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumi.
3. Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumu izmaiņas un papildinājumus ierosina Bibliotēka un apstiprina Rojas novada dome.
4. Bibliotēka ir kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kas nodrošina lietotāju bibliotekāro un informacionālo apkalpošanu Rojas novada pašvaldības teritorijā.
5. Bibliotēkai ir pienākums iepazīstināt lietotājus ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem. Tie izvietojami Bibliotēkas lietotājiem pieejamās Bibliotēkas telpās.

II. Bibliotēkas lietotāji

6. Bibliotēkas lietotājs ir ikviena juridiska vai fiziska persona, kas izmanto Bibliotēkas pakalpojumus.
7. Lietotājus Bibliotēkā reģistrē, uzrādot pasi vai citu dokumentu ar personas kodu.
8. Bibliotēkas darbinieki apņemas nodrošināt sniegto personas datu aizsardzību atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām.

9. Reģistrējoties bibliotēkā, lietotājam jāiepažīstas ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem.
10. Reģistrējoties bibliotēkā, lietotājs aizpilda „ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS (attiecīgi – Rojas novada Kaltenes ciema bibliotēkas) LIETOTĀJU REĢISTRĀCIJAS ANKETA - IESNIEGUMS” (**1. pielikums**), ar savu parakstu apliecinot sniegtās informācijas patiesumu un Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumu ievērošanu.
11. Lietotājus līdz 14 gadu vecumam Bibliotēkā reģistrē, uzrādot personu apliecinošu dokumentu un viena no vecākiem vai tiem pielīdzinātām personām aizpildītu rakstveida piekrišana – „ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS (attiecīgi – Rojas novada Kaltenes ciema bibliotēkas) LIETOTĀJU REĢISTRĀCIJAS ANKETA - GALVOJUMS” (**2. pielikums**), kur tas ar savu parakstu apliecina, ka uzņemas atbildību par to, ka viņa aizbilstamais ievēros Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumus un ka to neievērošanas gadījumā segs Bibliotēkai nodarītos zaudējumus.
12. Reģistrētam Bibliotēkas lietotājam ir tiesības izmantot Bibliotēkas krājumu, datora un interneta pakalpojumus.
13. Mainot uzvārdu, dzīves vai darba vietu, lietotājam tas jāpaziņo Bibliotēkai kārtējā apmeklējuma reizē.

III. Bibliotēkas lietotāju apkalpošanas kārtība

14. Bibliotēkas sniegtie pamatpakalpojumi ir bez maksas.
15. Bibliotēkas pamatpakalpojumi ir šādi:
 - 15.1. bibliotēkas apmeklēšana un lietotājiem paredzēto pakalpojumu (t.sk. datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiska pieejamība), iekārtu un aprīkojuma izmantošana, lietotāja reģistrācija bibliotēkā, grāmatu un citu dokumentu izsniegšana līdzņemšanai vai izmantošanai uz vietas bibliotēkā;
 - 15.2. lietotāju apmācība un konsultāciju sniegšana par bibliotēkas krājumiem un citiem informācijas resursiem, informācijas meklēšanas sistēmām un to izmantošanu;
 - 15.3. bibliotekāro, bibliogrāfisko un faktogrāfisko uzziņu sniegšana;
 - 15.4. bibliotēkas un literatūru popularizējoši pasākumi.
16. Datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiskas izmantošanas kārtība Bibliotēkā noteikta šo noteikumu **3. pielikumā**.
17. Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas izsniegtajā čekā norādītajam termiņam.
18. Termiņu iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji, ierodoties Bibliotēkā personīgi, pa tālruni, sūtot e-pasta ziņojumu uz adresi biblioteka@roja.lv (attiecīgi – kaltenesbiblioteka@roja.lv) vai attālināti, saņemot bibliotēkā lietotājvārdu un paroli.
19. Saņemto izdevumu izmantošanas termiņa un lietošanas nosacījumu neievērošanas gadījumā Bibliotēkas darbinieki brīdina lietotāju, sūtot atgādinājumus uz lietotāja e-pastu vai izmantojot sociālās vietnes (draugiem.lv, facebook.com u.tml.), sūtot SMS vai zvanot lietotājiem personīgi, lietotājiem līdz 14 gadu vecumam – arī sūtot SMS vai zvanot vecākiem vai tiem pielīdzinātām personām.
20. Bibliotēkas lietotājam, kurš noteiktajā termiņā nav atnesis saņemtos izdevumus un nav reaģējis uz Bibliotēkas darbinieku sūtītajiem atgādinājumiem, iespieddarbus un citus materiālus uz mājām neizsniedz, kā arī aizliedz izmantot datoru un internetu.
21. Līdzņemšanai uz mājām Bibliotēka neizsniedz laikrakstus un kārtējā mēneša žurnālus.
22. Lietotājam vienlaikus izsniedz **ne vairāk kā 10** (desmit) iespieddarbus vai citus dokumentus.
23. Lietotājiem līdz 14 gadu vecumam vienlaikus izsniedz **ne vairāk kā 7** (septiņus) iespieddarbus vai citus dokumentus.
24. Reģistrētiem lietotājiem līdz 14 gadu vecumam iespieddarbus var izņemt, nodot, pagarināt lasīšana termiņu vecāki vai tiem pielīdzinātās personās.

25. Grāmatas, kas saņemtas SBA kārtā, reģistrētiem lietotājiem tiek izsniegtas uz mājām saskaņā ar Bibliotēkas pakalpojumu lietošanas noteikumiem. Par SBA izdevuma nosūtīšanu lietotājam ir jāsedz pasta izdevumi, atbilstoši Latvijas pasta noteiktajiem tarifiem.
26. Bibliotēka kā tās attālinātu lietotāju reģistrē jebkuru Bibliotēkā reģistrēto lietotāju, pirms reģistrācijas datu izsniegšanas lietotājam izskaidrojot Autorizētā lietotāja iespējas. Ja lietotājs attālināti pasūtījis iespieddarbu citā Talsu reģiona bibliotēkā, tad par tā saņemšanu viņam jāvienojas ar bibliotēkas darbinieku.
27. Uz e-pasta pagarinājumu vai jautājumu, ko nosūtījis lietotājs, Bibliotēkas darbinieki atbild 72 stundu laikā.

IV. Bibliotēkas lietotāju tiesības

28. Bibliotēka nodrošina Bibliotēku likumā noteikto Bibliotēkas lietotāja tiesību ievērošanu:
- 28.1. bez ierobežojumiem izmantot Bibliotēkas krājumu un informācijas sistēmu saskaņā ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem;
 - 28.2. bez maksas izmantot publiski pieejamos datorus, kā arī internetu un vispārpieejamos elektroniskās informācijas resursus;
 - 28.3. saņemt pilnīgu informāciju par Bibliotēkas krājumu un informācijas resursiem;
 - 28.4. saņemt lasīšanai iespieddarbus un citus dokumentus vai to kopijas no Bibliotēkas krājuma vai saņemt tos no citu bibliotēku krājumiem, ja Bibliotēkā pasūtīto dokumentu nav, saskaņā ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem. Kopiju reproducēšanas pakalpojums tiek sniegts ievērojot Autortiesību likumu;
 - 28.5. izmantot citus Bibliotēkas piedāvātos pakalpojumus saskaņā ar Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumiem;
29. Novada teritorijā dzīvojošiem Bibliotēkas lietotājiem, kuriem ir kustību, redzes un citi traucējumi, ir tiesības saņemt Bibliotēkas pakalpojumus savā dzīvesvietā, par pakalpojumu saņemšanas kārtību iepriekš vienojoties ar Bibliotēku.
30. Lietotājam ir tiesības uz personas datu neaizskaramību. Bez lietotāja piekrišanas Bibliotēka šīs ziņas nedrīkst nodot vai izpaust trešajai personai, izņemot likumos paredzētos gadījumus.
31. Priekšlikumus, atsauksmes, sūdzības par Bibliotēkas darbu lietotājam ir tiesības iesniegt Bibliotēkas vadītājam.

V. Bibliotēkas lietotāju pienākumi

32. Ievērot Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumus.
33. Lietotājs nedrīkst izņemt no Bibliotēkas grāmatas un citus dokumentus, kuru saņemšanu viņš nav noformējis pie bibliotēkara.
34. Lietotājs nedrīkst:
- 34.1. ar savām privātajām elektroierīcēm pieslēgties Bibliotēkas elektrības avotiem, izņemot Bibliotēkā reģistrētos lietotājus ar viņu klēpj datoriem un tiem pielīdzināmām iekārtām, pieslēdzoties tiem speciāli paredzētajās vietās;
 - 34.2. bojāt Bibliotēkas inventāru un iekārtas vai nodarīt citus materiālus zaudējumus Bibliotēkai.
35. Lasītavā izmantoto literatūru nenovietot atpakaļ plauktos, bet atstāt uz galda vai nodot bibliotēkaram.
36. Saudzīgi izturēties pret lietošanā nodotajiem iespieddarbiem, citiem dokumentiem un izmantojamo datortehniku. Par pamanītiem bojājumiem nekavējoties ziņot Bibliotēkas darbiniekiem.
37. Saņemtos iespieddarbus un citus materiālus nodot Bibliotēkā norādītajā termiņā.
38. Atlīdzināt Bibliotēkai radušos zaudējumus .
39. Nozaudētos vai lietotāja sabojātos Bibliotēkas izdevumus lasītājiem jāaizstāj ar identiskiem vai līdzvērtīgiem izdevumiem.

40. Ja lietotājs nevar nozaudēto vai sabojāto iespieddarbu vai citu dokumentu aizvietot, tad viņam jāatlīdzina to vērtība naudā, atbilstoši Bibliotēkas uzskaites dokumentos uzrādītajām cenām.
41. Jebkurai personai, kas atrodas Bibliotēkas telpās, jāievēro vispārējie uzvedības noteikumi: sarunas, troksnis un cita veida darbības, kas var būt traucējošas pārējiem lasītājiem, jāierobežo līdz minimumam.
42. Bibliotēkas lietotāju, kurš neievēro Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumus, traucē darbu citiem apmeklētājiem vai bibliotēkas darbiniekiem, neievēro personīgās higiēnas prasības, ieved vai ienes bibliotēkā dzīvniekus, bojā bibliotēkas inventāru, nekavējoties var tikt izraidīts no Bibliotēkas telpām un viņam uz laiku var liegt izmantot Bibliotēkas pakalpojumus. Termiņu nosaka Galvenā bibliotekāre vai bērnu literatūras nodaļas vadītāja, bet ne mazāk par vienu kalendāro mēnesi.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārcliņa

ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS LIETOTĀJU REĢISTRĀCIJAS ANKETA - IESNIEGUMS

Pamatojoties uz Fizisko personu datu aizsardzības likumu un „Rojas novada bibliotēkas lietošanas noteikumiem”, jūsu sniegtā informācija tiek saglabāta bibliotēkas datu bāzē un netiek publiskota.

VĀRDS*

UZVĀRDS*

PERSONAS KODS*

MĀCĪBU IESTĀDE*

KLASE, KURSS*

FAKULTĀTE

DARBA VIETA*

TELEFONS*

AMATS, IZGLĪTĪBA

MĀJAS ADRESE (Deklarētā un faktiskā dzīvesvieta)*

TELEFONS*

E- PASTA ADRESE*

AR PARAKSTU APLIECINU, KA MANA SNIEGTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA.

ESMU IEPAZINIES AR „ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS NOTEIKUMIEM” UN APSOLOS TOS IEVĒROT.

ES, _____ piekrītu, ka mani dati tiek izmantoti (apstrādāti) bibliotēku informācijas sistēmā „ALISE”.

DATUMS* _____ PARAKSTS* _____

* - obligāti aizpildāmā informācija

ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS LIETOTĀJU REGISTRĀCIJAS ANKETA - GALVOJUMS

LŪDZU PIERAKSTĪT MANU
(DĒLU, MEITU)*

VĀRDS UZVĀRDS, PERSONAS KODS

ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKĀ KĀ LIETOTĀJU

ES*,

Vecāka, vecvecāka vai aizbildņa VĀRDS UZVĀRDS, personas kods

TELEFONS*

E- PASTA ADRESE*

AR „ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS NOTEIKUMIEM” IEPAZINOS UN UZŅEMOS ATBILDĪBU PAR IESPIEDDARBU UN CITU MATERIĀLU SAVLAICĪGU ATDOŠANU UN SAGLABĀŠANU.

Esmu informēts, ka mans bērns bibliotēkā izmanto datora un interneta pakalpojumus:

- Piekrītu
- Nepiekrītu

MANA SNIEGTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA.

PAMATOJOTIES UZ FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBAS LIKUMU UN ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS NOTEIKUMIEM, JŪSU SNIEGTĀ INFORMĀCIJA TIEK SAGLABĀTA ROJAS NOVADA BIBLIOTĒKAS DATU BĀZĒ UN NETIEK PUBLISKOTA.

ES, _____ piekrītu, ka mana bērna, mazbērna, aizbilstamā (nevajadzīgo svītrot) dati tiek izmantoti (apstrādāti) bibliotēku informācijas sistēmā „ALISE”.

DATUMS _____ PARAKSTS _____

* - obligāti aizpildāma informācija

Datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiskas izmantošanas kārtība Rojas novada bibliotēkā

1. Šie noteikumi nosaka kārtību kādā apmeklētāji izmanto datorus, internetu un vispārpieejamos elektroniskās informācijas resursus Bibliotēkā.
2. Par interneta lietotāju var kļūt ikviens interesents ar datora lietošanas pamatzināšanām.
3. Pastāvīgos interneta lietotājus Bibliotēka reģistrē savā datu bāzē saskaņā ar šo noteikumu lietotāju reģistrācijas noteikumiem.
4. Reģistrējot lietotāju līdz 16 gadu vecumam, vecāks vai tam pielīdzināma persona GALVOJUMĀ atzīmē, vai vēlas, ka bērns izmanto datoru un internetu bibliotēkā, nepieciešamības gadījumā norādot ierobežojumus.
5. Datora un interneta izmantošanas laiks katram reģistrētam lietotājam ir 1 (viena) astronomiskā stunda. To var pagarināt, ja uz datora izmantošanu nav rinda. Laika ierobežojumi neattiecas uz lietotājiem, kuri tos izmanto mācībām vai darbam. Izmantojot datoru izklaidei, laiku pagarina ne ilgāk par 2 (divām) stundām. Lietotājam līdz 14 gadu vecumam datora izmantošanas laiku nepagarina, izņemot gadījumus, kad tas tiek izmantots mācībām.
6. Reģistrētie lietotāji Bibliotēkā var rezervēt darba staciju uz konkrētu laiku. Ja reģistrētais lietotājs kavē 15 (piecpadsmit) minūtes no rezervētā laika sākuma, atlikušo laiku līdz nākošajam lietotājam var izmantot cits lietotājs. Iepriekšējais lietotājs ir zaudējis tiesības izmantot datoru šajā laikā.
7. Datoru un interneta izmantošana tiek pārtraukta 15 (piecpadsmit) minūtes pirms Bibliotēkas darba laika beigām.
8. Lai izmantotu Bibliotēkas piedāvātās autorizētās datu bāzes, lietotājam jāvēršas pie Bibliotēkas darbinieka.
9. Bibliotēkas lietotājam savā darbā stingri jāievēro darba drošības, elektrodrošības, ugunsdrošības noteikumi:
 - 9.1. neizslēgt un neieslēgt no jauna kontaktdakšiņu tīklā;
 - 9.2. nepieļaut iespēju, ka aparatūrā nonāk dažādi sīki metāliski priekšmeti (saspraudes, skavas u.c.);
 - 9.3. neaiztikt elektriskos vadus, to savienojumus, kontaktdakšas, kontaktligzdas, datoru daļu savienojošos vadus u.c.;
 - 9.4. konstatējot bojājumus, nepieciešams pārtraukt darbu un par to informēt Bibliotēkas darbinieku;
 - 9.5. nestrādāt ar bojātu aparatūru;
10. Lietotājam ir jāseko datora darbībai un nekavējoties jāziņo Bibliotēkas darbiniekam par jebkuriem bojājumiem un programmu kļūmēm.
11. Darbu beidzot, lietotājam ir jāaizver visas lietotās programmas, jāsakārto darba vieta un jāpiesakās pie Bibliotēkas darbinieka.
12. Datnes, kurus izveidojis lietotājs standartprogrammās, jāsauglabā savos informācijas nesējos.
13. Lietotājiem aizliegts:
 - 13.1. ieslēgt vai izslēgt datoru, pieslēgt vai atslēgt kādu datoriekārtu, pārstartēt datoru, kad traucēta tā darbība;
 - 13.2. mainīt datora konfigurāciju vai uzstādīt programmas;
 - 13.3. neatļauti kopēt un pārvietot programmnodrošinājumu;

- 13.4. bez atļaujas izmantot un bojāt citu lietotāju saglabātās datnes;
- 13.5. atrasties pie datora ar pārtikas produktiem;
- 13.6. trokšņot, skaļi sarunāties savā starpā vai pa mobilo tālruni, vai citādi traucēt citu lietotāju vai darbinieku darbu;
- 13.7. atrasties pie datora vairāk kā 2 lietotājiem vienlaicīgi, izņēmuma gadījumos var atrasties arī vairāki, saskaņojot to ar Bibliotēkas darbinieku;
- 13.8. spēlēt vardarbīgas datorspēles.
14. Izmantojot internetu, jāievēro vispārpieņemtie ētikas principi, aizliegts apmeklēt interneta saites, kuru aplūkošana nav paredzēta sabiedriskās vietās (piemēram, pornogrāfiska, uz vardarbību vērsta satura saites u.c.).
15. Izmantojot personīgos datu nesējus (CD, disketes, USB iekārtas, digitālās kameras u.c.), informēt par to Bibliotēkas darbinieku.
16. Izdrukas, kopēšanu un skenēšanu lietotājs drīkst veikt, saskaņojot to ar Bibliotēkas darbinieku.
17. Neskaidrību gadījumā lietotājam jāvēršas pie Bibliotēkas darbinieka.



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 4.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.41

Par kustamās mantas – automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli

Rojas novada dome pieaicināja sertificētu vērtētāju Jāni Veršānu, lai noteiktu kustamās mantas – vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, nosacīto cenu.

Saskaņā ar Tehniskā eksperta (sertifikāts Nr.24) Jāņa Veršāna 2019.gada 14.marta Transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr.025/JV/2019, vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, tips J4, variants J4BH, versija J4BHB6, motora tilpums 1995 cm³, motora maksimālā jauda 84 kW, dīzeļdegvielas dzinējs, 9 (deviņas) sēdvietas, garā bāze, pilna masa 3040 kg, pašmasa 2029 kg, 1.reģistrācijas datums – 13.06.2007.gads, nobraukums 520515 km (uz vērtēšanas brīdi 14.03.2019.), tehniskā apskate līdz 11.09.2019.gadam, patreizējā tirgus vērtība ir 2250.00 EUR (divi tūkstoši divi simti piecdesmit eiro un 00 centi). Ievērojot to, ka vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, nav nepieciešams Rojas novada pašvaldības funkciju veikšanai, nepieciešams organizēt tā izsoli.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 19. punktu, Publiskās personas mantas atsavināšanas likuma 10. pantu,

Rojas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Rojas novada pašvaldības izsoles komisijas noteikto vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, nosacīto cenu 2250,00 EUR (divi tūkstoši divi simti piecdesmit eiro un 00 centi) apmērā, un noteikt ka tā ir izsoles sākumcena.

2. Apstiprināt Rojas novada domes kustamās mantas – vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoles noteikumus (pievienots – pielikums Nr.5).

3. Sludinājumu par vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli publicēt Rojas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Banga”, laikrakstā “Talsu Vēstis” un Rojas novada pašvaldības interneta mājaslapā - www.roja.lv.

4. Rojas novada domes izsoles komisijai rīkot vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli sludinājumā norādītajā vietā un laikā.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa



ROJAS NOVADA DOME
Reģistrācijas Nr. 90002644930
Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264
Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

Rojā

APSTIPRINĀTS

ar Rojas novada domes
2019.gada 19.marta
sēdes lēmumu Nr.41
(protokols Nr.4)

Rojas novada domes kustamās mantas - vieglās pasažieru automašīnas NISSAN izsoles noteikumi.

- Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, (turpmāk – kustamā manta) pārdošana izsolē.
Izsoli organizē atbilstoši "Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam", kas reglamentē jautājumus, kas nav noteikti šajos noteikumos un Rojas novada domes 19.03.2019. lēmumā Nr. 41 „Par kustamās mantas – vieglās pasažieru automašīnas NISSAN PRIMASTAR izsoli”.
- Kustamās mantas izsoli veic Rojas novada domes izveidotā izsoles komisija (turpmāk-komisija).
- Komisijas locekļi nedrīkst būt kustamās mantas pircēji, kā arī nevar pirkt kustamo mantu citu personu uzdevumā.
- Ziņas par izsolē pārdodamo kustamo mantu:
 - Rojas novada domes īpašumā esoša vieglā pasažieru automašīna NISSAN PRIMASTAR, valsts reģistrācijas numura zīme GO 8689, tips J4, variants J4BH, versija J4BHB6, motora tilpums 1995 cm³, motora maksimālā jauda 84 kW dīzeļdegvielas dzinējs, 9 (deviņas) sēdvietas, pilna masa 3040 kg, pašmasa 2029 kg, 1. reģistrācijas datums – 13.06.2007. gads, krāsa – gaiši pelēka, garā bāze, stūres pastiprinātājs, auduma salons, ABS, audio aparātūra, CD, elektriski regulējami spoguļi, sešu pakāpju mehāniskā ātrumkārbā.
 - Automašīnas tehniskais stāvoklis – tehniskā apskate derīga līdz 11.09.2019., ometra rādītājs -520515 km (vērtēšanas brīdī 14.03.2019.).
- Kustamās mantas nosacītā cena – 2250,00 EUR (divi tūkstoši divi simti piecdesmit eiro un 00 centi).
- Nodrošinājums – 10% no izsolāmās kustamās mantas nosacītās cenas – 225,00 EUR (divi simti divdesmit pieci eiro 00 centi).
Nodrošinājums jāiemaksā pirms pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanas dienas Rojas novada domes norēķinu kontā LV95HABA0551022109166, A/S „SWEDBANK”.
- Izsoles veids – atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

8. Izsoles solis –100,00 EUR (viens simts eiro un 00 centi).
9. Paziņojums par kustamās mantas izsoli tiek publicēts Rojas novada domes mājas lapā www.roja.lv, informatīvajā izdevumā “Banga” un laikrakstā “Talsu Vēstis”. Paziņojums par izsoli izliekams Rojas novada domes ēkā, Zvejnieku ielā 3, Roja, Rojas novads, LV – 3264, pie informācijas stenda.
10. Izsolāmo kustamo mantu var apskatīt adresē Akas iela 3, Roja, Rojas novads, **no 2019. gada 19. marta līdz 2019. gada 17. aprīlim** darba dienās darba laikā, iepriekš piezvanot pa mobilo tālruni 27052492 (Rojas novada domes izpilddirektors Jānis Pūce).
11. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties arī Rojas novada domē, Rojas novada domes ēkā Zvejnieku ielā 3, Roja, Rojas novads, LV – 3264, darba dienās darba laikā un Rojas novada domes mājas lapā www.roja.lv.
12. Izsole notiks **2019. gada 18. aprīlī, plkst.11:00** Rojas novada domes ēkā Zvejnieku ielā 3, Roja, Rojas novads, LV –3264.
13. Par izsoles dalībnieku var kļūt maksāspējīgas juridiskas personas, kā arī fiziskas personas, kuras iemaksājušas izsoles nodrošinājuma maksu, noteiktajā termiņa iesniegušas pieteikumu uz šo izsoli un izpildījušas visus izsoles priekšnoteikumus.
14. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc sludinājuma publicēšanas Rojas novada domes mājas lapā www.roja.lv.
15. Lai reģistrētos par izsoles dalībnieku, jāiesniedz šādi dokumenti:
- 15.1. **pieteikums**, kurā norāda: fiziskai personai – vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, elektroniskā pasta adrese (ja ir); juridiskai personai – firmas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese; pretendenta pārstāvja (ja tāds ir) vārds, uzvārds, personas kods, elektroniskā pasta adrese (ja ir), kustamā manta, ko vēlas iegādāties.
- 15.2. **fiziskai personai:**
- 15.2.1. pases kopija (uzrādot oriģinālu);
- 15.2.2. izziņa par deklarēto dzīvesvietu;
- 15.2.3. kvīts par nodrošinājuma 225,00 EUR (divi simti divdesmit pieci eiro 00 centi) apmērā samaksu.
- 15.3. **juridiskai personai:**
- 15.3.1. apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
- 15.3.2. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmums par kustamās mantas iegādi;
- 15.3.3. attiecīgās institūcijas pilnvarojums iesniegt pieteikumu dalībai izsolē un pilnvarojums pārstāvēbai izsolē (ja to nedara pārvaldes institūcija (amatpersona));
- 15.3.4. kvīts par nodrošinājuma 225,00 EUR (divi simti divdesmit pieci eiro 00 centi) apmērā samaksu.
16. **Pieteikums par piedalīšanos izsolē** kopā ar norādītajiem dokumentiem **iesniedzams** personīgi Rojas novada domē – Zvejnieku ielā 3, Roja, Rojas novads, LV – 3264, domes sekretārei, vai nosūtāms pa elektronisko pastu roja@roja.lv ar elektronisko parakstu, no sludinājuma publicēšanas dienas Rojas novada domes mājas lapā www.roja.lv **līdz 2019. gada 17. aprīlim, plkst. 16:00**.
17. Saņemot pieteikumus par piedalīšanos izsolē, tiek sastādīta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapa, kurā pieteikumu iesniegšanas secībā tiek fiksēts izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai juridiskais nosaukums, personas kods vai reģistrācijas numurs, dzīvesvietas vai juridiskā adrese, pieteikuma saņemšanas datums un laiks.
18. Izsolē var piedalīties, ja pieteikums iesniegts sludinājumā noteiktajā termiņā un izpildīti visi izsoles priekšnoteikumi.
19. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 19.1. nav iesniegti visi 15. punktā norādītie dokumenti;
- 19.2. vēl nav iestājies vai jau ir beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš.
20. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

21. Izsole notiek, ja uz to ierodas vismaz viens pretendents.
22. Pirms kustamās mantas izsoles sākšanas izsoles dalībnieki iepazīstas un paraksta izsoles noteikumus, tādējādi apliecinot, ka pilnībā ar tiem iepazīnušies un piekrīt tiem.
23. Izsoli vada komisijas priekšsēdētājs vai izsoles komisijas nozīmēts izsoles vadītājs..
24. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot kustamās mantas izsoli, sastāda izsoles dalībnieku sarakstu. Izsoles dalībnieku sarakstā tiek ierakstīts katra dalībnieka vārds un uzvārds vai nosaukums, kā arī solītāja pārstāvja vārds un uzvārds.
25. Komisijas priekšsēdētājs raksturo izsolāmo kustamo mantu, paziņo tās sākumcenu, kā arī izsoles soli, par kādu izsoles sākumcena paaugstināma ar katru nākamo solījumu.
26. Izsole sākas ar izsoles komisijas priekšsēdētāja nosaukto sākumcenu, kas sastāda – 2250,00 EUR (divi tūkstoši divi simti piecdesmit eiro un 00 centi).
27. Izsoles dalībnieki savu piekrišanu iegādāties izsolāmo mantu par nosaukto cenu apliecina mutvārdos un rakstiski, parakstoties izsoles dalībnieku sarakstā. Tas tiek fiksēts izsoles gaitas protokolā.
28. Ja izsoles dalībnieku sarakstā tiek reģistrēts viens izsoles dalībnieks, izsole atzīstama par notikušu, un kustamā manta tiek pārdota vienīgajam izsoles dalībniekam par summu, kas vienāda ar nosacītās cenas apmēru un palielinājumu par vienu soli – 2350,00 EUR (divi tūkstoši trīs simti piecdesmit eiro un 00 centi).
29. Ja divi vai vairāki izsoles dalībnieki izsaka gatavību iegādāties kustamo mantu par nosacīto cenu, nosacītā cena palielinās par vienu soli, kas noteikts 100,00 EUR (viens simts eiro un 00 centi) apmērā.
30. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā nosolītā cena tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā.
31. Kustamās mantas izsole ar augšupejošu soli turpinās līdz kāds no tās dalībniekiem nosola visaugstāko cenu.
32. Ja neviens no izsoles dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar vārdu „pārdots”. Tas nozīmē, kas kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu un izsole ir pabeigta.
33. Izsole tiek pasludināta par pabeigtu, un izsoles rīkotājs divu darba dienu laikā izsoles rezultātus publicē Rojas novada pašvaldības mājas lapā www.roja.lv.
34. Ja izsolē piedalās divi vai vairāki dalībnieki un neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu vai arī cenu, kas izveidojusies palielinot izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu, bet iemaksātā drošības nauda netiek atmaksāta. Šādā gadījumā rīkojama atkārtota kustamās mantas izsole.
35. Atkārtotas izsoles gadījumā Rojas novada dome ar atsevišķu lēmumu nosaka atkārtotās izsoles sākumcenu, atstājot to negrozītu vai pazeminot to ne vairāk kā par 20%.
36. Komisija apstiprina izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
37. Nosolītā augstākā cena, atrēķinot samaksāto nodrošinājumu, jāsamaksā 7 (septiņu) dienu laikā no izsoles dienas, t.i. līdz **2019.gada 26.aprīlim (ieskaitot)**.
38. Ja nosolītājs šo noteikumu 37. punktā noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājumu.
39. Ja nosolītājs šo noteikumu 37. punktā noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, komisija par to informē pircēju, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
40. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
41. Rojas novada dome apstiprina izsoles rezultātus kārtējā domes sēdē, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc 37. punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
42. Kustamās mantas pirkuma līgumu ar izsoles dalībnieku, kurš nosolījis visaugstāko cenu, septiņu dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta Rojas novada domes priekšsēdētājs.
43. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:

43.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;

43.2. ja noteiktajos termiņos nav pieteicies neviens izsoles dalībnieks;

43.3. ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu.

44. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, pamatojoties uz izsoles dalībnieka rakstveida iesniegumu, nodrošinājuma iemaksa 225,00 EUR (divi simti divdesmit pieci eiro 00 centi) apmērā tiek atmaksāta 5 (piecu) darba dienu laikā.

45. Visus izdevumus, kas saistīti ar kustamās mantas pirkuma – pārdevuma līguma slēgšanu un reģistrāciju uz pircēja vārda, sedz pircējs.

46. Sūdzības par izsoles komisijas darbībām 5 (piecu) dienu laikā no attiecīgā lēmuma pieņemšanas vai izsoles dienas var iesniegt Rojas novada domes priekšsēdētājam.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 5.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.42

Par zemes vienības atdalīšanu no nekustamā īpašuma „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā

Rojas novada domē saņemts [...] iesniegums (reģistrēts Nr.3-10/205, 27.02.2019.), kurā lūgts atļaut no nekustamā īpašuma „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā (kadastra Nr. 8882 007 0025) atdalīt zemes vienību 0,1236 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477, piešķirot tai jaunu nosaukumu „Silāji” un ēkai – garāžai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 001 jaunu adresi: “Silāji”, Rude, Rojas nov., LV - 3264.

Rojas novada dome konstatē:

1. Nekustamais īpašums „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā (kadastra Nr. 8882 007 0025, kopplatība 5,0236 ha), sastāv no 3 (trīs) zemes vienībām:
 - 1) zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0025 (platība 1,3000 ha);
 - 2) zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0026 (platība 3,6000 ha);
 - 3) zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 (platība 0,1236 ha).
2. Nekustamais īpašums pieder [...], īpašuma tiesības reģistrētas Rojas novada zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 91, zemesgrāmatā nav reģistrētas atzīmes par maksātspēju, piedziņas vēršanu, aizliegumiem, pēcmantinieku iecelšanu un mantojuma līgumiem, pie iesnieguma pievienota pilnvara.
3. Prasītājs vēlas sadalīt nekustamo īpašumu „Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā (kadastra Nr. 8882 007 0025, kopplatība 5,0236 ha) no kopējā īpašuma atdalot zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 (platība 0,1236 ha) un piešķirt tai jaunu nosaukumu un adresi: „Silāji”, sadalīšanas mērķis: atdalīt un pēc tam atsavināt no līdzšinējā īpašuma zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477.
4. Pēc Kadastra informācijas sistēmas datiem, nekustamā īpašuma 2 (divām) zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 8882 007 0025 un 8882 007 0477 noteiktie zemes lietošanas mērķi atbilst zemes eksplikācijai un faktiskajiem zemes lietošanas mērķiem, tāpēc nav nepieciešams tos mainīt, saglabājot esošos zemes lietošanas mērķus:
 - **paliekošai** zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0025, 1,3000 ha platībā saglabāt esošos zemes lietošanas mērķus:
„Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība” (NĪLM – kods 0101) 1,1000 ha platībā;
 - „Individuālo dzīvojamo māju apbūves zeme” (NĪLM – kods 0601) 0,2000 ha platībā;
 - **atdalāmajai** zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477, 0,1236 ha platībā saglabāt esošo zemes lietošanas mērķi:
„Transporta līdzekļu garāžu apbūve” (NĪLM – kods 01104) 0,1236 ha platībā.

5. Pēc Kadastra informācijas sistēmas datiem, nekustamā īpašuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0026 noteiktais zemes lietošanas mērķis neatbilst zemes eksplikācijai un faktiskajiem zemes lietošanas mērķiem, tāpēc nepieciešams to mainīt:

– **paliekošai** zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0026, 3,6000 ha platībā piešķirt sekojošu zemes lietošanas mērķi:

„Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība” (NĪLM – kods 0201) 3,6000 ha platībā.

Izvērtējot novada domes rīcībā esošo informāciju par to, kādas ir nekustamā īpašuma “Silapriedes”, Rojas novadā (kadastra Nr. 8882 007 0025) eksplikācijas un izvērtējot lietderības apsvērumus, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15. panta 13. punktu, kas nosaka pašvaldības autonomo funkciju – saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu noteikt zemes izmantošanas un apbūves kārtību, 21.panta pirmās daļas 23.punktu, „Administratīvā procesa likuma” 67. panta piekto daļu, 84. pantu, 86. panta pirmo daļu, „Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma” 9. panta pirmās daļas 1. punktu, Ministru kabineta 20.06.2006. noteikumu Nr. 496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” punktiem 16., 17.2., 18. un 36. punktu, „Zemes ierīcības likuma” 8.pantu, „Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma” 14.pantu un Rojas novada teritorijas plānojumu,

Rojas novada dome nolemj:

1. Atļaut sadalīt nekustamo īpašumu “Silapriedes”, Rudē, Rojas novadā (kadastra Nr. 8882 007 0025, kopplatība 5,0236 ha), atdalot zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 (0,1236 ha platībā) un uz tā esošo garāžu ar ēkas kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 001, (pievienots grafiskais pielikums Nr.6).

2. Atdalītai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477 piešķirt jaunu nosaukumu „Silāji” un adresi: “Silāji”, Rude, Rojas novads, LV - 3264.

3. Atdalītai zemes vienībai (īpašumam) ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477, 0,1236 ha platībā, saglabāt esošo zemes lietošanas mērķi: „Transporta līdzekļu garāžu apbūve” (NĪLM – kods 01104) 0,1236 ha platībā.

4. Paliekošai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0025, 1,3000 ha platībā saglabāt esošos zemes lietošanas mērķus:

– „Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība” (NĪLM – kods 0101) 1,1000 ha platībā;

– „Individuālo dzīvojamo māju apbūves zeme” (NĪLM – kods 0601) 0,2000 ha platībā.

5. Paliekošai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0026, 3,6000 ha platībā piešķirt zemes lietošanas mērķi:

– „Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība” (NĪLM – kods 0201) 3,6000 ha platībā.

6. Lēmumu piecu darbdienu laikā pēc tā parakstīšanas nosūtīt iesnieguma iesniedzējam [..].

7. Lēmumu piecu darbdienu laikā pēc tā parakstīšanas nosūtīt Valsts zemes dienestam, Kurzemes reģionālajai nodaļai, Graudu ielā 27/29, Liepājā, LV-3401.

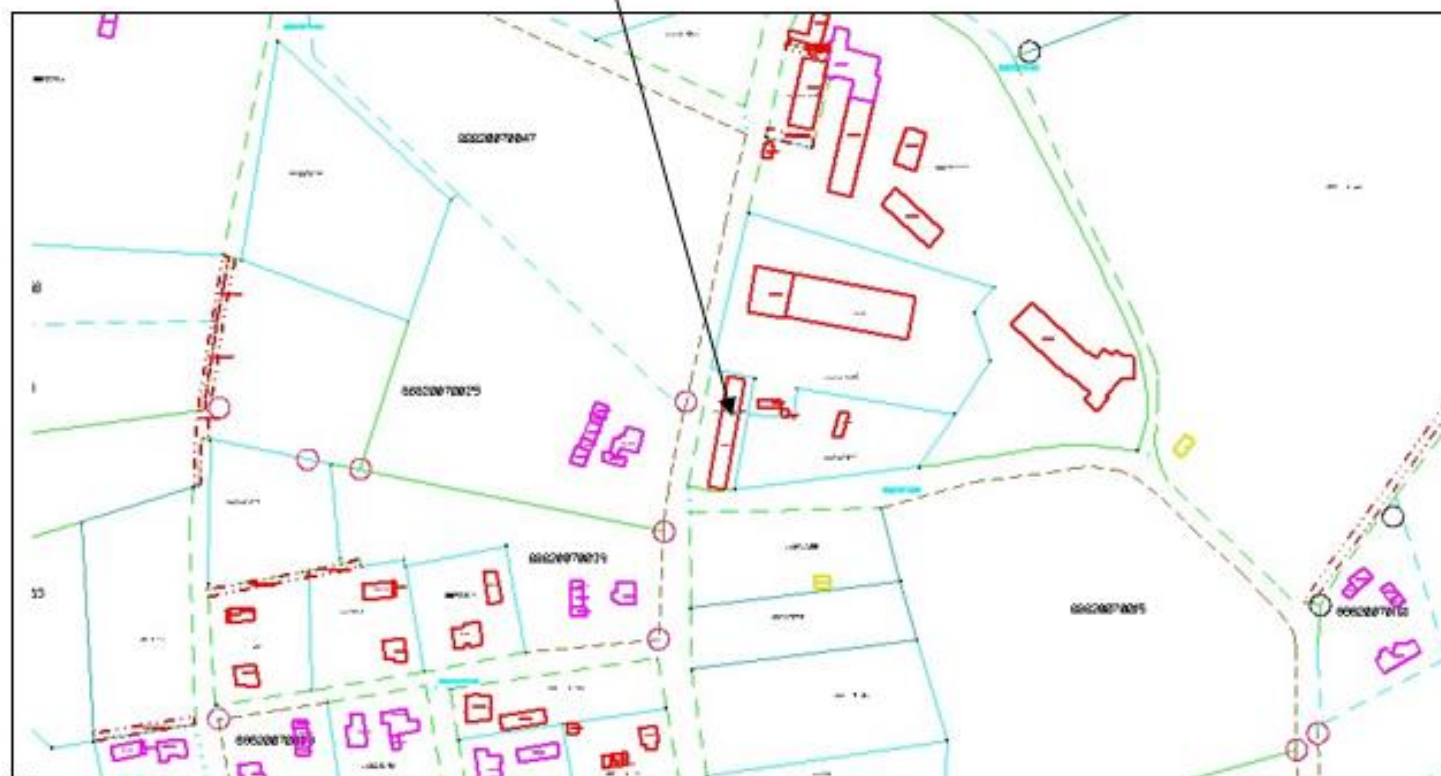
8. Lēmumu nosūtīt Valsts zemes dienestam, izmantojot vienoto pašvaldību informācijas sistēmas NINO moduli “Lietošanas mērķu datu informācijas apmaiņa starp NĪVKIS un pašvaldību”.

9. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā, Lielajā ielā 4, Liepājā, LV – 3401.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa

Nekustamā īpašuma “Silapriedes”, Rude, Rojas novads zemes vienība
ar kadastra apzīmējumu 8882 007 0477



Domes priekšsēdētāja

Eva Kārcliņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 6.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.43

Par zemi „Mazakmeņi 1”, Rojas novadā

Rojas novada domē 20.02.2019., reģistrācijas Nr. 3-10/179, saņemts [...] 20.02.2019. iesniegums, kurā viņa lūdz izsniegt Rojas pagasta Tautas deputātu padomes (20.sasaukuma 15.sesijas) zemes komisijas 1991. gada 19. novembra lēmuma grafisko pielikumu.

Rojas novada pašvaldība konstatē, ka nav uzmērīta zeme nekustamajam īpašumam „Mazakmeņi”, Rojas novadā, kadastra Nr. 8882 009 0447, kuras zemes lietošanas tiesības ar 1991. gada 19. novembra Rojas pagasta Tautas deputātu padomes (20.sasaukuma 15.sesijas) zemes komisijas lēmumu 8,5400 ha platībā un ar 2014. gada 08. decembra Valsts zemes dienesta Kurzemes reģionālā nodaļas lēmumu Nr. 9-01/409857-24/1, īpašuma tiesības uz nekustamā īpašuma „Mazakmeņi 1”, kas atrodas Rojas novadā, zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 8882 009 0259, 8882 009 0444 un 8882 009 0447 8,5400 ha kopplatībā, un ietilpst īpašuma „Mazakmeņi 1” sastāvā, nolemts atzīt [...], personas kods: [...], bet 1991. gada 19. novembra Rojas pagasta Tautas deputātu padomes (20.sasaukuma 15.sesijas) zemes komisijas lēmumam nav pievienots grafiskais pielikums, tādēļ nepieciešams precizēt zemesgabala platību un norādīt tā precizētās robežas grafiskajā pielikumā.

Izvērtējot lietderības apsvērumus šī administratīvā akta izdošanai atbilstoši Administratīvā procesa likuma 65. pantam un 66. pantam, likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas punktu 2) uz 21. panta pirmās daļas punktu 23) un saskaņā ar Rojas novada pašvaldības 2011. gada 20. septembra saistošajiem noteikumiem Nr.22/2011 „Rojas novada teritorijas plānojums 2011. – 2023. gadam”,

Rojas novada dome nolemj:

1. Precizēt Rojas pagasta Tautas deputātu padomes (20.sasaukuma 15.sesijas) zemes komisijas 1991. gada 19. novembra lēmumu, nosakot, ka lietošanā piešķirama nekustamā īpašuma „Mazakmeņi 1”, Rojas novadā, kadastra Nr. 8882 009 0447, zeme ar kadastra apzīmējumu 8882 009 0259 2,0000 ha platībā (vairāk vai mazāk, kā izrādīsies zemi uzmērot) (pievienots grafiskais pielikums Nr.7), zeme ar kadastra apzīmējumu 8882 009 0444 4,4000 ha platībā (vairāk vai mazāk, kā izrādīsies zemi uzmērot) (pievienots grafiskais pielikums Nr.8) un zeme ar kadastra apzīmējumu 8882 009 0447 2,1400 ha platībā (vairāk vai mazāk, kā izrādīsies zemi uzmērot) (pievienots grafiskais pielikums Nr.9) atbilstoši pievienotajiem grafiskajiem pielikumiem.

2. Lēmumu piecu darba dienu laikā pēc tā parakstīšanas nosūtīt [...].

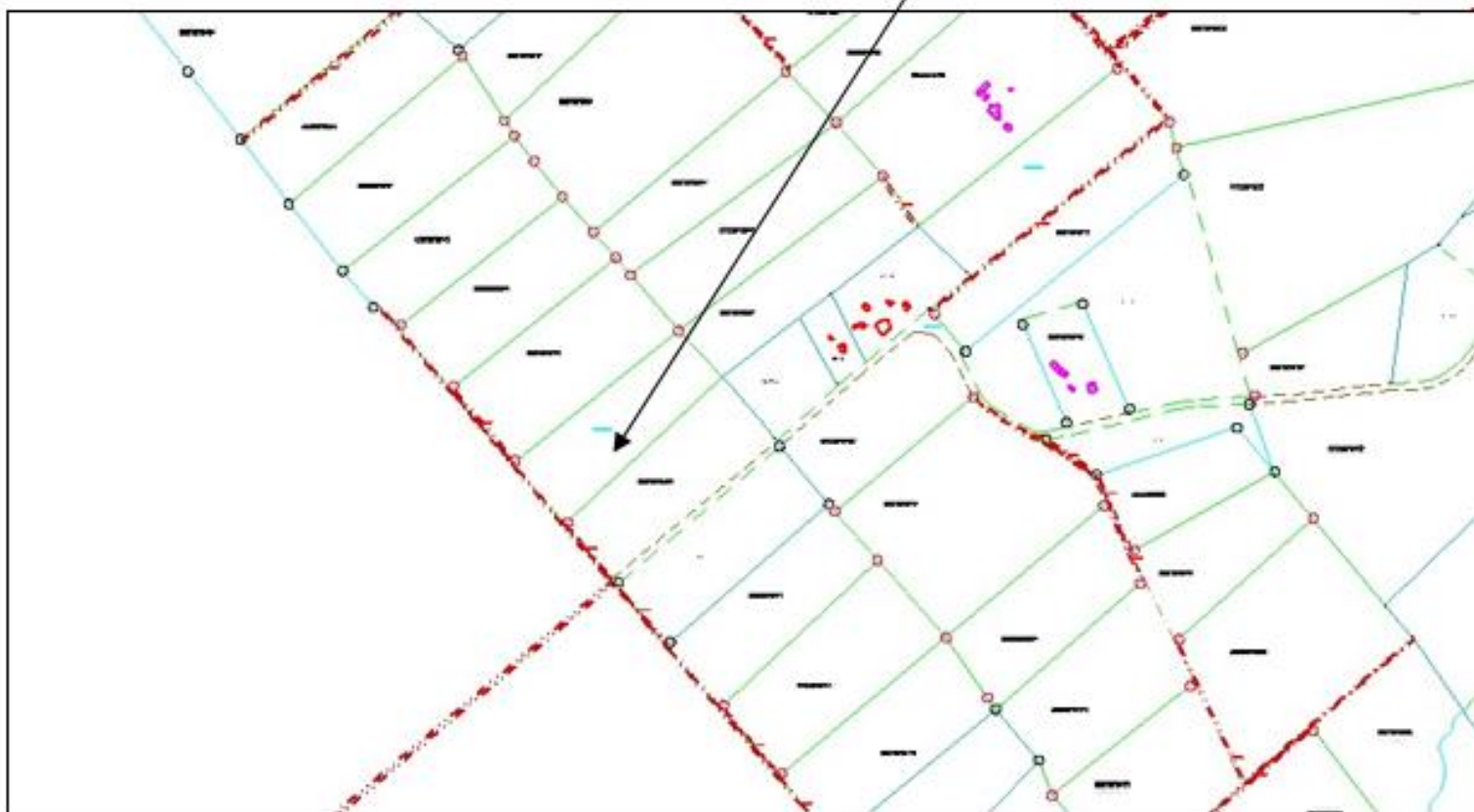
3. Lēmumu piecu dienu laikā pēc tā parakstīšanas elektroniski nosūtīt Valsts zemes dienesta Kurzemes reģionālajai nodaļai, e-pasts: kac.liepaja@vzd.gov.lv.

4.Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (posta adrese – Lielajā ielā 4, Liepāja, LV – 3401).

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārcliņa

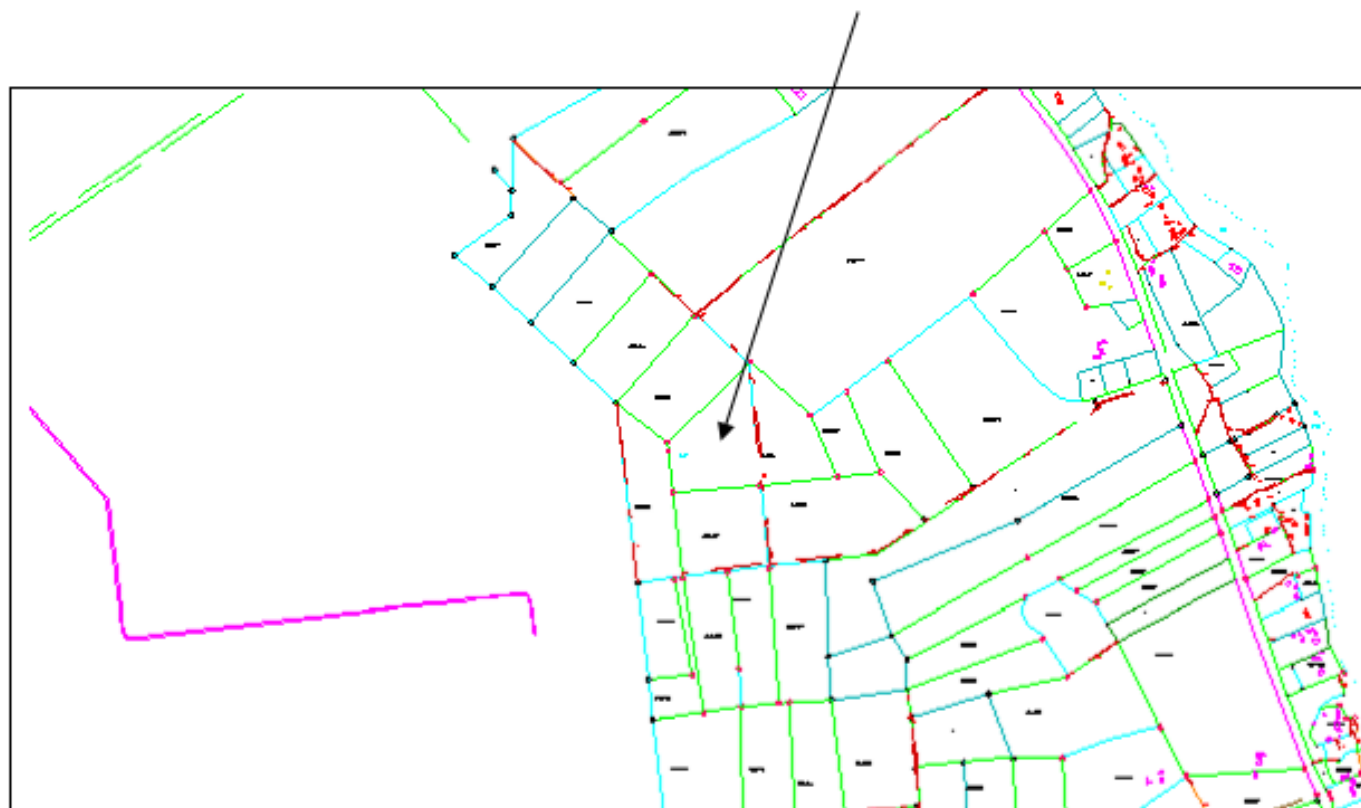
Nekustamā īpašuma “Mazakmeņi 1”, Rojas novads zemes vienība ar
kadastra apzīmējumu 8882 009 0259



Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa

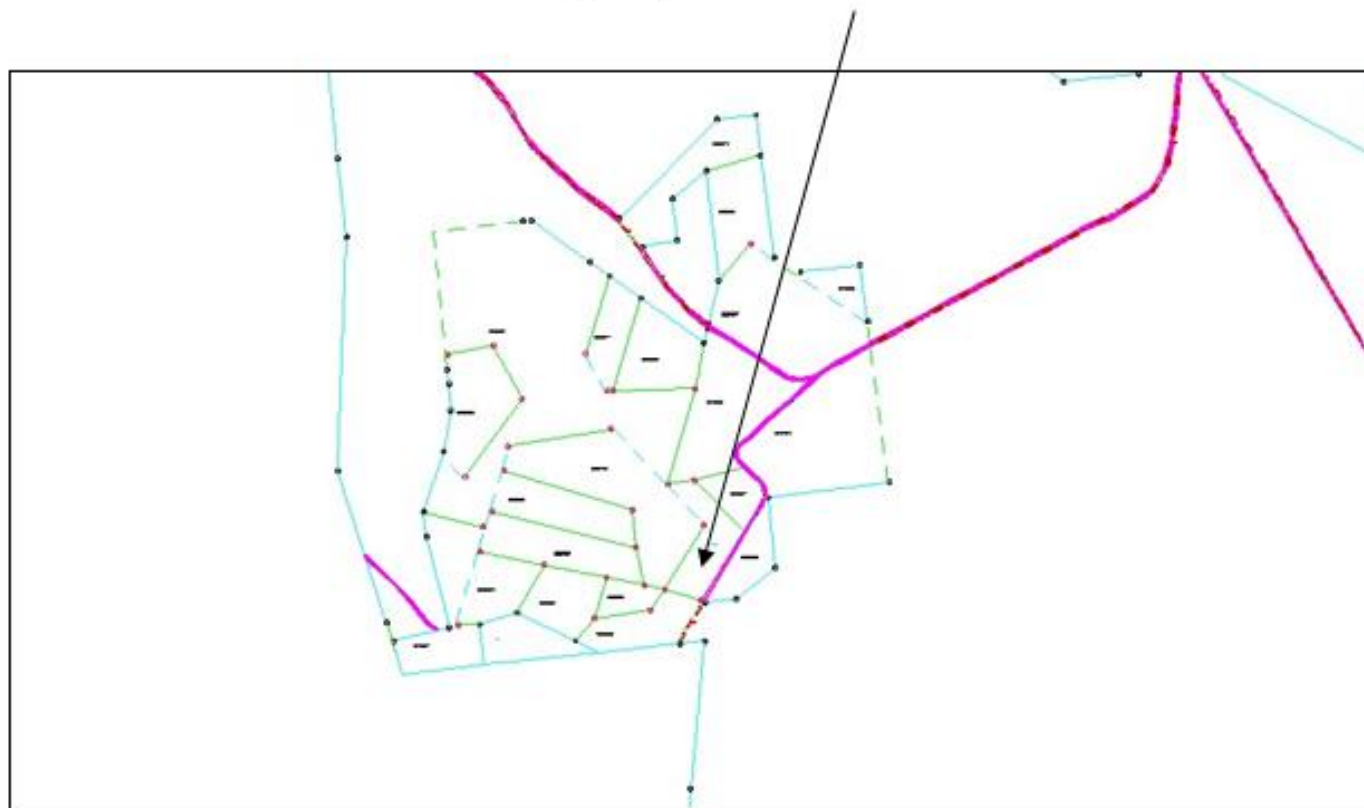
Nekustamā īpašuma “Mazakmeņi 1”, Rojas novads zemes vienība ar
kadastra apzīmējumu 8882 009 0444



Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa

Nekustamā īpašuma “Mazakmeņi 1”, Rojas novads zemes vienība ar
kadastra apzīmējumu 8882 009 0447



Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 7.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.44

Par jauna cenrāža apstiprināšanu Rojas stadionā

Izskatot Rojas stadiona vadītāja Armanda Indriksona 2019.gada 28.februāra iesniegumu ar lūgumu apstiprināt jauno Rojas stadiona pakalpojumu cenrādi, un izskatot pievienoto Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķinu Rojas stadionā, pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 14.punkta a) apakšpunktu,

Rojas novada dome nolemj:

Apstiprināt cenrādi Rojas stadiona pakalpojumiem (pievienots – pielikums Nr.10) un atzīt par spēku zaudējušu ar Rojas novada domes 2018. gada 20 februāra sēdes lēmumu Nr. 20 (prot.Nr.2, 10.punkts) apstiprināto Rojas stadiona pakalpojuma cenrādi.

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa

Rojas stadiona cenrādis

<i>N.p.k.</i>	<i>Pakalpojuma veids</i>	<i>Mērvienība</i>	<i>Cena EUR</i>	<i>Paskaidrojumi</i>
1.	Futbola laukuma noma			
	Treniņi (izmantojot visu laukumu līdz 40 cilvēkiem)	1 stunda	30,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, ģērbtuves un dušas
	Treniņi (izmantojot ½ no laukuma līdz 20 cilvēkiem)	1 stunda	20,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, ģērbtuves un dušas
	sacensībām	1 stunda	35,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, ģērbtuves un dušas
2.	Stadiona viegatlētikas skrejceļu un sektoru noma			
	Pieaugušiem	1 stunda	1,50	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, inventāru, ģērbtuves un dušas
	Grupas (no 10 - 20 cilvēkiem)	1 stunda	15,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, inventāru, ģērbtuves un dušas
	Sacensībām	1 stunda	50,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, inventāru, ģērbtuves un dušas
	Pensionāriem, personām ar invaliditāti, studentiem, Rojas novada izglītības iestāžu audzēkņiem		Uzrādot apliecību bez maksas	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, inventāru, ģērbtuves un dušas
	3.	Sporta zāles noma (t.s. trenažieri, vingrošana, galda teniss, novuss, u.c. sporta spēles),		
Pieaugušiem	1 stunda	1,50	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas	
Pieaugušiem	mēnesī	10,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas	
Pieaugušiem	gadā	40,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas	
Grupas (no 10 - 20 cilvēkiem)	1 stunda	10,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas	
Pensionāriem, personām ar invaliditāti, studentiem, Rojas novada izglītības iestāžu audzēkņiem		Uzrādot apliecību bez maksas	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas	

4.	Sintētiskā sporta laukuma noma (basketbols, volejbols, teniss, florbols u.c. sporta veidi)			
	Pieaugušiem	1 stunda	1,50	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Grupas (no 10 - 20 cilvēkiem)	1 stunda	15,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Sacensībām	1 stunda	20,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Pensionāriem, personām ar invaliditāti, studentiem, Rojas novada izglītības iestāžu audzēkņiem		Uzrādot apliecību bez maksas	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
5.	Pludmales volejbola laukuma noma			
	Pieaugušiem	1 stunda	1,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Grupas (no 10 - 20 cilvēkiem)	1 stunda	10,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Sacensībām	1 stunda	15,00	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
	Pensionāriem, personām ar invaliditāti, studentiem, Rojas novada izglītības iestāžu audzēkņiem		Uzrādot apliecību bez maksas	Ar iespēju izmantot ģērbtuves un dušas
6.	Visa stadiona noma			
	Sacensībām, sporta pasākumiem	1 stunda	70,00	Ar iespēju izmantot aprīkojumu, inventāru, ģērbtuves un dušas
7.	Gultas vietu noma			
	No personas	diennaktī	7,00	Pieejamas 4 divstāvu gultas (bez gultas veļas)

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 10.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.47

Par Rojas bibliotēkas Bērnu nodaļas projekta pieteikumu

Ievērojot Valsts Kultūrkapitālā fonda Literatūras nozares izsludināto projektu konkursu ar mērķi veicināt līdzsvarotu visu kultūras nozaru attīstību, lai pildītu likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 5. punktā minēto autonomo funkciju: "... 5) rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.);..." izpildi, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 23) punktu,

Rojas novada dome nolemj:

1. Atbalstīt Rojas bibliotēkas Bērnu nodaļas projekta "Pastariņa prēmija" dalību Valsts Kultūrkapitāla fonda Literatūras nozares izsludinātajā projektu konkursā.

2. Kopējais projekta finansējums – 1 555,00 EUR (viens tūkstošis pieci simti piecdesmit pieci eiro), garantējot Rojas novada pašvaldības līdzfinansējumu projektam "Pastariņa prēmija" 855,00 EUR (astoņi simti piecdesmit pieci eiro) apmērā, LKKF finansējums 700,00 EUR (septiņi simti eiro).

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 11.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.48

Par jaunu Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu

Sakarā ar to, ka darbību Rojas novada Vēlēšanu komisijā uz laiku ir izbeigusi Gunta Dambiņa, un pamatojoties uz Rojas novada domes 19.02.2019. lēmumu Nr.18 “Par Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu” izsludinātajā pieteikšanās termiņā kandidāti nav pieteikušies, bet ir nepieciešams papildināt Rojas novada Vēlēšanu komisijas sastāvu, izsludinot jaunu pieteikšanās termiņu, pamatojoties uz LR likuma „Republikas pilsētu un novadu vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma” 9.pantu un 11.panta ceturto daļu,

Rojas novada dome nolemj:

- 1.** Noteikt Rojas novadā Vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņu līdz šā gada 08. aprīlim.
- 2.** Paziņojumu par Rojas novada vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanos izlikt redzamā vietā Rojas novada domes ēkā, publicēt informatīvajā izdevumā “Banga” un Rojas novada mājaslapā www.roja.lv.
- 3.** Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese – Lielajā ielā 4, Liepāja, LV – 3401).

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārklīņa



ROJAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90002644930

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264

Tālrunis: +371 63232050, fakss: +371 63232054, e - pasts: roja@roja.lv

LĒMUMS

(Protokols Nr.4, 12.punkts)

Rojā

19.03.2019.

Nr.49

Par Rojas novada domes 2017.gada 17.janvāra lēmuma Nr.11 (Protokols Nr.1, 11.punkts) grozījumiem

Lai nodrošinātu likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā noteikto autonomo funkciju - veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, pamatojoties uz „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas punktu 23, un pamatojoties uz likuma “Par valsts budžetu 2018. gadam” 14. panta pirmās daļas 1. punktu;

Rojas novada dome nolemj:

Grozīt Rojas novada domes 2017.gada 17.janvāra lēmuma Nr.11 (Protokols Nr.1, 11.punkts) lemjošās daļas 2., 3. un 4. punktus, izsakot tos šādā redakcijā:

“2. Nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu, 17 911,99 EUR (septiņpadsmit tūkstoši deviņi simti vienpadsmit EUR un 99 EUR centi), kas sastāda 10% no projekta attiecinām izmaksām un 4 720,89 EUR (četri tūkstoši septiņi simti divdesmit EUR un 89 EUR centi) no projekta neattiecināmām izmaksām (projekta kopējās izmaksas 183 840,79 EUR (viens simts astoņdesmit trīs tūkstoši astoņi simti četrdesmit EUR un 79 EUR centi).

3. Projekta iesnieguma „Rojas novada pašvaldības autoceļa seguma atjaunošana”, kas tiks iesniegts Eiropas Lauksaimniecības lauku attīstībai (ELFLA) atklātā projekta iesniegumu konkursā Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam pasākuma “Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku” ietvaros 2019. gadā ņemt aizņēmumu no Valsts kases 170 276,69 EUR (viens simts septiņdesmit tūkstoši divi simti septiņdesmit seši EUR un 69 EUR centi) apmērā uz 5 (pieciem) gadiem pēc Valsts Kases noteiktās procentu likmes, ar aizņēmuma izņemšanas laiku 2019.gadā, bez atliktā pamatsummas maksājuma, garantējot aizņēmuma pamatsummas un procentu atmaksu ar Rojas novada pašvaldības budžetu.

4. Sagatavot nepieciešamos dokumentus iesniegšanai Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles pārraudzības padomē, lai izvērtētu Rojas novada domes iespējas ņemt aizņēmumu no Valsts Kases 170 276,69 EUR (viens simts septiņdesmit tūkstoši divi simti septiņdesmit seši EUR un 69 EUR centi) apmērā uz 5 gadiem pēc Valsts Kases noteiktās procentu likmes. Apmaksu garantēt ar pašvaldības budžetu.”

Domes priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa